

外注用

商社用(控)

現場名	取引現場名	請 求 書		郵便番号	
地崎道路株式会社 御中		住所	東京都〇〇〇1-2-3		
		社名	〇〇建設(株)		
請求金額	¥2,520,000		営業所 支店名	〇〇支店	TEL 〇〇-xxxx-△△△△
				〇〇〇-〇〇〇〇	

日付	2021年12月31日
伝票番号	

本社・支店・営業所	
工事事務所	

注 文 番 号	
20101004	
20101005(増額変更)	
20101007(減額変更)	

振込銀行	〇〇	〇〇
口座番号	当座	0123456
口座名義	口座名(カタカナ)	

社名	〇〇建設(株)	
商社コード	2	0
	1	0
	0	1

		金額	摘要
契約額	当 初	8,400,000	←注文書締結金額を記入
	増 減	2,100,000	←変更増減金額を記入
	契約額計 (A)	10,500,000	←当初+増減
出来高	前月末累計額	4,200,000	←前月末までの請求累計額
	当 月 ①	2,100,000	←当月請求額
	当月末累計額(B)	6,300,000	←前月末累計額+当月①
契約残高 (A-B)		4,200,000	←契約額計(A)-当月末累計額(B)
保留金解除 ②		420,000	←保留金解除請求額

【記入方法】

※毎月末日締切後、翌月5日までに速やかに提出して下さい。

尚、期日までに提出されない請求書は、支払が1ヶ月遅れる事となりますのでご了承願います。

1. 入力用Sheetの色付(黄色)箇所のみ入力して下さい。
2. 右上の日付は、請求月の末日を入力して下さい。(土日祝でも末日)
3. 注文番号欄に、注文書の稟議番号を入力して下さい。
4. 商社コードは必ず入力して下さい。不明な場合はお問い合わせ下さい。
5. 契約額は注文書における金額を入力して下さい。
6. 契約残額は、契約額計(A)より当月末累計額(B)を差し引いた金額を入力して下さい。
7. 保留金解除②は、保留金を請求する場合に入力して下さい。
8. 請求金額は出来高欄の当月①と保留金解除②の合計となります。
9. 入力後、提出用①と②をプリントアウトし、ご捺印後、提出して下さい。